



Girifalco 05/09/2020
Prot. n. 3425/C29

- All'Albo - sito web
- All'Albo fisico delle sedi interessate
- Alle Commissioni
 - Ai candidati
 - Al personale

Oggetto: Disposto condizioni organizzative
Esame di Stato 2019.2020 - candidati privatisti (OM 41 del 26 giugno 2020)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTA** l'Ordinanza Ministeriale n. 10 del 16 maggio 2020 “Ordinanza concernente gli esami di Stato nel secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2019/2020.” e, nello specifico, l'ordine di priorità per la sostituzione dei commissari, riportato all'art. 12;
- **VISTA** l'Ordinanza Ministeriale n. 41 del 27 giugno 2020 “Esami di idoneità, integrativi, preliminari e sessione straordinaria esame di Stato a.s. 2019/2020”;
- **CONSIDERATO** che in questo Istituto, per la sessione straordinaria dei candidati privatisti, opereranno 2 Commissioni, rispettivamente nella sede di via 25 aprile e nella sede di via dei glicini;
- **VISTA** l'Intesa di scuola sottoscritta dal Dirigente scolastico e dalle OO.SS. il 29 maggio 2020 per garantire il regolare svolgimento degli esami conclusivi di Stato;
- **PRESO ATTO** del Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020 “Indicazioni operative...”;
- **RITENUTO** di dover procedere, al fine di garantire il regolare e funzionale svolgimento dei lavori delle due Commissioni che opereranno nell'Istituto;

DISPONE

le seguenti condizioni organizzative:

1. Misure di pulizia, di igienizzazione e di prevenzione

I locali destinati all'effettuazione dell'esame di stato, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria, scale cortile esterno adiacente all'ingresso, saranno oggetto, in via preliminare, di una pulizia approfondita con detergente neutro di superfici. Nella pulizia approfondita verrà posta particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc.

Al termine di ogni sessione di esame verranno effettuate le operazioni di pulizia che assicurino misure specifiche sulle superfici e sugli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova.

Saranno resi disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati e il personale della scuola, in più punti dell'edificio scolastico e, in particolare, per l'accesso al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame per permettere l'igiene frequente delle mani.

Inoltre a tutto il personale sarà fornita una mascherina chirurgica che verrà sostituita ad ogni sessione di esame.

Saranno presenti nelle sedi di esame almeno due collaboratori scolastici e presso gli Uffici nella sede centrale il DSGA e 1 assistente amministrativo che vigileranno e adotteranno tutte le misure di sicurezza fornendo supporto alla commissione ed ogni utile informazione.

2. Organizzazione dei locali scolastici e misure di prevenzione per lo svolgimento dell'esame

Al fine di prevenire gli assembramenti di persone in attesa fuori dei locali scolastici e per consentire una presenza per il tempo minimo necessario viene predisposto un calendario delle prove, preventivamente comunicato alle famiglie con la seguente scansione oraria:

1 ora (circa) a candidato per il colloquio. Intervallo di 10 minuti per la pulizia e l'areazione dell'ambiente.

Tenendo conto delle caratteristiche strutturali dell'edificio scolastico e al fine di prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, i locali scolastici (sufficientemente ampi da consentire il distanziamento di seguito specificato e dotati di finestre per favorire il ricambio d'aria) da destinare allo svolgimento dell'esame sono i seguenti:

SEDE DEL LICEO SCIENTIFICO E DELLE SCIENZE UMANE IN VIA 25 APRILE

- Le Riunioni della commissione ed i colloqui si svolgeranno al primo piano nell'aula della 1^aA;
- L'accesso avverrà dalla scala di sicurezza sul retro dell'edificio e sarà opportunamente segnalata;
- L'aula per all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre sarà la Seconda al 1^o piano.
- In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente invitato a recarsi nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale.

SEDE DELL' ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO IN VIA DEI GLICINI

- Le Riunioni della commissione ed i colloqui si svolgeranno nell'aula dedicata alle video-conferenze con utilizzo dell' ingresso secondario dell'Istituto;
- L'ingresso e l'uscita avverranno utilizzando le due porte indicate con apposita segnaletica, posta nella stessa sala;
- L'aula per all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre sarà la sala dei docenti al piano terra.
- In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente invitato a recarsi nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale.

3. Vigilanza sanitaria

Al fine di vigilare su eventuali sintomatologie COVID-19 che si dovessero manifestare nella sede d'esame, verranno attivati i protocolli sanitari previsti dalla normativa vigente.

Delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento il Dirigente Scolastico, assicurerà adeguata comunicazione ai candidati, ai componenti le commissioni, ai lavoratori della scuola, da realizzare mediante il sito web della scuola e affissione all'albo fisico posto all'ingresso delle sedi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

F.to prof. Tommaso Cristofaro

firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3 c.2 d.lgs n. 39/93