

Circolare 125

Ai docenti
All'Ufficio amministrativo
SEDE

Oggetto: **Convocazione consigli di classe - scrutinio II° quadrimestre**
Pre-informazione sul Collegio di fine anno e sulla consegna dei documenti

I consigli di classe per lo scrutinio finale, sono convocati, con la sola presenza dei docenti, secondo il calendario di seguito riportato, per discutere il seguente o.d.g.:

- **Scrutinio II° quadrimestre.**

Calendario

LICEO SCIENTIFICO - SCIENZE UMANE

Lunedì 10 giugno: 11.00: 5^A, 11.45: 5^B;

Mercoledì 12 giugno: 15.00: 3^C, 15.45: 3^A, 16.30: 4^A, 17.15: 4^B, 18.00: 3^B, 18.45: 2^B;

Giovedì 13 giugno: 15.00: 1^A, 15.45: 1^C, 16.30: 2^A, 17.15: 2^C;

LICEO ARTISTICO

Lunedì 10 giugno: 15.00: 5^A, 15.45: 3^A;

LICEO ARTISTICO - CORSO SERALE

Giovedì 13 giugno: 11.45: 1° per., 12.30: 2° per.;

ISTITUTO TECNICO

Lunedì 10 giugno: 16.30: 5^B, 17.15: 4^B, 18.00: 5^C, 18.45: 5^A;

Mercoledì 12 giugno 8.00: 4^A, 8.45: 3^A, 9.30: 2^A, 10.15: 1^A, 11.00: 1^{C/D}, 11.45: 2^C, 12.15: 2^D

Giovedì 13 giugno: 10.15: 4^C, 11.00: 3^C;

ISTITUTO TECNICO - CORSO SERALE

Giovedì 13 giugno: 8.00: 1° per.; 8.45: 2° per. MME, 9.30: 2° per. S. Moda, .

Tutte le riunioni si svolgeranno presso la sede dell'I.T. di via dei Glicini a Girifalco.

I **Coordinatori di classe** provvederanno:

- a curare la comunicazione utile per il lavoro dei Consigli in merito alla certificazione delle competenze (classi 2^A) e all'attribuzione del credito scolastico (classi 3^A, 4^A, 5^A);
- a provvedere, al termine dello scrutinio di tutte le classi, all'invio di una comunicazione, anche per le vie brevi (fonogramma), alle famiglie degli eventuali alunni non ammessi alla classe successiva, con convocazione per colloquio nella mattinata di **venerdì 14 giugno**.

La consegna dei documenti sarà effettuata **venerdì 14 giugno, dalle ore 9,00 alle ore 12,00**, presso le rispettive sedi, ai Responsabili di plesso.

Il **Collegio dei docenti** si svolgerà **sabato 15 giugno 2019 alle ore 10,00** e con successiva circolare sarà comunicato il relativo ordine del giorno.

L'**Ufficio amministrativo** provvederà all'immediata comunicazione degli impegni sopra calendarizzati agli Istituti sede/i di servizio dei docenti con cattedra esterna. Tali docenti, ad ogni buon fine, verificheranno la puntuale presa visione, presso le sedi esterne, della suddetta comunicazione, in tempo utile, al fine di evitare sovrapposizione di impegni.

Girifalco, 1 giugno 2019

Il Dirigente scolastico

F.to Prof. Tommaso Cristofaro

firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3 c.2 d.lgs n.39/93