

## Circolare n° 41

- Ai docenti
- Ai rappresentanti dei genitori
- Ai rappresentanti degli studenti
- All'Ufficio amministrativo
- All'Albo-sito web

Oggetto: **Convocazione Consigli di classe**

Per come da Piano Annuale delle attività, i **Consigli di classe** sono convocati secondo il calendario di seguito specificato, per discutere il seguente ordine del giorno:

- Con la presenza dei rappresentanti di genitori e studenti
  1. *Insedimento rappresentanti dei genitori e degli studenti*
  2. *Patto di corresponsabilità*
  3. *Andamento didattico disciplinare*
  4. *Viaggi di istruzione e visite guidate*
  5. *Attività di potenziamento*
- Con la sola presenza dei docenti - art.5 c.7 D.lgs 297/94
  6. *Valutazione dei percorsi formativi degli studenti*

### Calendario

LICEO SCIENTIFICO – SCIENZE UMANE (presso la sede di via Manzoni)

**Lunedì 26 novembre:** 15.00: 1<sup>A</sup>, 15.45: 1<sup>C</sup>, 16.30: 2<sup>C</sup>, 17.15: 2<sup>A</sup>;

**Martedì 27 novembre:** 15.00: 2<sup>B</sup>, 15.45: 3<sup>B</sup>, 16.30: 4<sup>B</sup>, 17.15: 5<sup>B</sup>;

**Mercoledì 28 novembre:** 15.00: 3<sup>C</sup>, 15.45: 3<sup>A</sup>, 16.30: 4<sup>A</sup>, 17.15: 5<sup>A</sup>;

LICEO ARTISTICO (presso la sede di Squillace)

**Giovedì 29 novembre:** 15.00: 3<sup>A</sup>, 15.45: 5<sup>A</sup>;

CORSI SERALI (nelle rispettive sedi)

**Giovedì 29 novembre:** - I.T.T. 14.30: 1° per., 15.15: 2° per.MME, 16.00: 2° per. S.Modà

**Venerdì 30 novembre:** - L.A. 15.00: 1° per., 15.45: 2° per.;

ISTITUTO TECNICO (presso la sede di via dei glicini)

**Lunedì 3 dicembre:** 15.00: 1<sup>A</sup>, 15.45: 1<sup>C/D</sup>, 16.30: 2<sup>A</sup>, 17.15: 2<sup>C/D</sup>;

**Martedì 4 dicembre:** 15.00: 3<sup>A</sup>, 15.45: 4<sup>A</sup>, 16.30: 4<sup>B</sup>, 17.15: 5<sup>A</sup>; 18.30: 5<sup>B</sup>;

**Mercoledì 5 dicembre:** 15.00: 3<sup>C</sup>, 15.45: 4<sup>C</sup>, 16.30: 5<sup>C</sup>;

I **coordinatori di classe** cureranno la documentazione dell'attività e consegneranno al Responsabile di plesso il registro dei verbali entro cinque giorni dalla data della riunione.

Sarà cura del **Responsabile di plesso** la conservazione dei registri e la comunicazione scritta, all'ufficio del Dirigente, entro il giorno successivo a quello della riunione, dell'elenco dei docenti assenti.

**Girifalco, 20 novembre 2018**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

F.to *prof. Tommaso Cristofaro*

*firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3 c.2 d.lgs n.39/93*